

Allmänna villkor

Dessa villkor är tillämpliga på samtliga uppdrag som utförs av Advokatfirman Linge AB, org. nr. 556791-2224, ("Advokatbyrån" eller "vi"), genom dess delägare och anställda för klients räkning, såvida inte annat följer av tvingande lag, god advokatsed eller särskilt avtal. När Ni anlitar oss anses Ni därmed ha accepterat dessa allmänna villkor.

1. Allmänt

- 1.1 Advokatbyrån kommer, inom ramen för lag och god advokatsed, efter bästa förmåga tillvarata klientens intresse. Detta innebär bl.a. att uppdrag kommer att utföras med omsorg, noggrannhet och tillbörlig skyndsamhet samt med beaktande av att klienten inte åsamkas onödiga kostnader.
- 1.2 Som huvudregel, när en presumtiv klient kontaktar Advokatbyrån, bokar vi in tid för ett personligt möte. Avsteg från detta kan göras av geografiska skäl. I dessa fall har vi en e-postdialog som följs upp av muntlig kontakt för att inga missförstånd ska uppstå. Klienten får beskriva sitt problem och vi kan bedöma och förklara vilka möjligheter vi har att biträda klienten i den aktuella situationen.
- 1.3 I början av ett uppdrag kommer vi överens om omfattningen av våra tjänster samt om vilka personer som skall arbeta med uppdraget. Omfattningen kan därefter ändras, ökas eller minskas och vi kan komma att behöva byta personer i teamet. Ni får tillgång till Advokatbyråns samlade kompetens i form av samtliga jurister.

- 1.4 Innan ett uppdrag påbörjas företar Advokatbyrån sedvanlig kontroll att inte någon intressekonflikt eller annat förhållande föreligger som utgör hinder enligt god advokatsed för Advokatbyrån att ta uppdraget. Sådan kontroll kommer även att göras under pågående uppdrag om nya omständigheter framkommer.
- 1.5 Avtalet om uppdraget är ett avtal med Advokatbyrån och inte med någon person som har anknytning till Advokatbyrån. Vi accepterar Ert uppdrag som ett uppdrag för Advokatbyrån och inte för en enskild person.
- 1.6 Enligt god advokatsed har vi rätt att avböja erbjudet uppdrag.

2. Arvoden och kostnader

- 2.1 Våra arvoden debiteras enligt principer som överensstämmer med god advokatsed och fastställs utifrån ett flertal faktorer, huvudsakligen nedlagd tid, komplexitet, den sakkunskap, skicklighet, erfarenhet och de resurser som uppdraget krävt, de värden som uppdraget rör, eventuella risker för Advokatbyrån, tidspress och uppnått resultat. Advokatbyråns timarvoden justeras normalt en gång per år. Alla arvodesbelopp anges exklusive mervärdesskatt.
- 2.2 Utöver arvoden debiterar vi ersättning för nödvändiga eller skäliga kostnader. Det kan exempelvis gälla registreringsavgifter, undersökningskostnader, kostnader för andra rådgivare och fackmän, bud- och resekostnader, kostnader för logi, kopiering, fax och telefon.

- 2.3 I en del ärenden kan klienten ha möjlighet att ta i anspråk ett försäkringsskydd till täckande av en del av sina arvodeskostnader. I de flesta hem- och företagsförsäkringar ingår nämligen ett moment som kallas rättsskydd. Omfattningen av rättsskyddet varierar något mellan de olika försäkringsbolagen, men en generell förutsättning brukar vara att det är fråga om en tvist som kan prövas allmän domstol. Därtill kommer ett antal undantag och begränsningar för olika typer av tvister, enligt vad som följer av de olika försäkringsvillkoren. För en närmare uppfattning om eventuellt tillämpligt rättsskydd i ett särskilt uppdrag, måste därför försäkringsvillkoren undersökas i det enskilda fallet. Advokatbyrån kan biträda klienten med att undersöka möjligheterna att utnyttja eventuell rättsskyddsförsäkring ha hand om kontakterna med försäkringsbolaget.
- 2.4 I domstolsprocesser och skiljeförfaranden kan den förlorande parten åläggas att betala den vinnande partens rättegångskostnader (inklusive advokatarvoden). Det förekommer dock att den vinnande parten inte ersätts för samtliga rättegångskostnader av motparten. Oavsett om Ni är vinnande eller förlorande part måste Ni emellertid erlægga full betalning för de tjänster vi utfört och för de kostnader vi haft i samband med vårt uppdrag. Om vårt arvode och våra kostnader ska finansieras genom att Ni tar i anspråk en rättsskyddsförsäkring måste Ni fortfarande erlægga betalning för arvodet och kostnaderna till den del de överstiger vad som betalas ur försäkringen.

3. Fakturering

- 3.1 Om vi inte avtalar annat fakturerar vi månadsvis. På begäran tillhandahåller vi regelbunden information om upparbetade arvoden. I stället för att fakturera nedlagt arbete under den aktuella tidsperioden kan vi ställa ut en faktura a conto för vårt arvode. I sådana fall ska den slutliga fakturan för uppdraget ange totalbeloppet för vårt arvode från vilket det arvode som betalats a conto dras av. I vissa fall kan vi begära förskott innan vi påbörjar vårt uppdrag.

- 3.2 Förskott betalas till ett klientmedelskonto och kommer att användas till att reglera framtida fakturor. Totalbeloppet av vårt arvode för uppdraget kan bli högre eller lägre än förskottsbeloppet. Om annat inte avtalas förfaller våra fakturor till betalning 10 dagar efter fakturadatum. Dröjsmålsränta debiteras i enlighet med räntelagen (1975:635).

4. Identifiering av klienter

- 4.1 Vi är enligt lag skyldiga att i samband med vissa uppdrag kontrollera våra klienters identitet och ägarförhållanden samt ta reda på arten av och syftet med ärendet innan uppdraget påbörjas. Vi kan därför komma att be om bland annat identitetshandlingar avseende Er och annan person som för Er räkning är involverad i uppdraget och, för en juridisk person, de fysiska personer som har den yttersta kontrollen däröver, liksom om information och dokumentation utvisande varifrån medel och andra tillgångar kommer.
- 4.2 Vi är även skyldiga att verifiera den information som lämnas till oss och för detta ändamål kan vi komma att inhämta information från externa källor. All information och dokumentation som vi inhämtat i samband med dessa kontroller kommer vi att behålla.
- 4.3 Vi är enligt lag skyldiga att anmäla misstankar om penningtvätt eller finansiering av terrorism till Finanspolisen.
- 4.4 När Ni anlitar oss anses Ni därmed ha samtyckt till att vi behandlar Era personuppgifter för de ändamål som anges ovan.

5. Rådgivning

- 5.1 Vår rådgivning är anpassad till förhållandena i det enskilda uppdraget, de fakta som presenterats för oss samt de instruktioner Ni ger oss. Vi har rätt att förutsätta att dessa omständigheter, fakta och instruktioner är fullständiga och korrekta. Därför kan Ni inte förlita Er på rådgivningen i ett annat uppdrag eller använda den för annat ändamål än det för vilket den lämnades.
- 5.2 Vår rådgivning i ett specifikt uppdrag omfattar inte möjliga skattekonsekvenser. Vi tillhandahåller inte ekonomisk eller redovisningsmässig rådgivning och inte heller affärsmässiga rekommendationer om en viss investering eller transaktion ska genomföras eller inte.
- 5.3 Om vi inte särskilt avtalat annat, åtar vi oss inte att uppdatera de råd vi lämnat med hänsyn till efterkommande förändringar av rättsläget.
- 5.4 Vi lämnar endast råd om rättsläget i Sverige och vi ger följaktligen inte råd om rättsläget i någon annan jurisdiktion. Baserat på vår allmänna erfarenhet av andra jurisdiktioner kan vi dock komma att uttrycka uppfattning om juridiska frågor i andra jurisdiktioner. Detta gör vi endast för att dela med oss av våra erfarenheter och det utgör inte juridisk rådgivning.

6. Ansvarsbegränsning

- 6.1 Vårt ansvar för ren förmögenhetsskada som Ni vållas till följd av fel eller försummelse från vår sida vid uppdragets utförande är begränsat till direkt skada och ett belopp om högst tre miljoner svenska kronor.
- 6.2 Vårt ansvar gentemot Er ska reduceras med alla belopp som kan utfås enligt någon försäkring som Ni har tecknat eller som har tecknats för Er eller enligt avtal eller skadeslöshetsförbindelse där Ni är part eller förmånstagare, om det inte är oförenligt med Ert avtal med en försäkringsgivare eller annan tredje part eller om Era rättigheter gentemot en försäkringsgivare eller tredje part inskränks på grund av detta.
- 6.3 Vi har inte något ansvar gentemot någon tredje man på grund av Er användning av dokument eller annan rådgivning från Advokatbyrån. Om vi, på Er begäran, i särskilt fall skriftligen accepterar att tredje man ska kunna förlita sig på ett dokument som tagits fram av oss eller rådgivning som lämnats av oss ska detta inte öka eller i övrigt påverka vårt ansvar och vi ska endast vara ansvariga gentemot sådan tredje man i den utsträckning som vi är ansvariga gentemot Er. Alla belopp som betalas till tredje man till följd av detta ansvar ska i motsvarande mån reducera vårt ansvar gentemot Er och vice versa. Inte under något förhållande uppstår dock något klientförhållande mellan oss och denne tredje man. Oavsett övriga bestämmelser i denna punkt ansvarar Advokatbyrån alltid gentemot Er för skador orsakade genom uppsåt eller grov vårdslöshet.

7. Samarbete med andra rådgivare

7.1 Vi bistår Er gärna med att finna och instruera andra rådgivare, i Sverige eller utomlands, i särskilda frågor. Om vi instruerar, anlitar och/eller arbetar tillsammans med andra rådgivare, ska dessa rådgivare anses vara oberoende av oss och vi tar inte något ansvar för att ha rekommenderat dem till Er eller för råd som de ger. Vi ansvarar inte för arvoden eller kostnader som sådana rådgivare debiterar. Uppdrag till oss att instruera rådgivare innefattar befogenhet för oss att acceptera en ansvarsbegränsning för Er räkning.

7.2 När vi instruerar andra rådgivare kan vi på Er begäran inhämta offerter på arvoden från dem och/eller avtala om arvoden med dem. Även om vi kan bistå Er vid diskussioner med andra rådgivare tar vi inte något ansvar för sådana offerter och/eller avtal. Om flera rådgivare är ansvariga gentemot Er för en skada som drabbat Er ska vårt ersättningsansvar begränsas till den andel av skadan som motsvarar vårt arvode i förhållande till samtliga ansvariga rådgivares arvoden sammanräknade (oavsett om dessa andra rådgivare har uteslutit eller begränsat sitt ansvar eller skulle vara oförmögna att betala sin del av det totala kravet).

8. Kommunikation

8.1 Vi kommunicerar med våra klienter och andra som är involverade i ett uppdrag på flera sätt, bland annat via Internet och e-post. Detta innebär risker ur säkerhets- och sekretessynpunkt. Vi påtar oss inget ansvar för dessa risker.

8.2 Om Ni skulle föredra att vi inte kommunicerar via Internet eller e-post i samband med ett uppdrag, ber vi Er att meddela uppdragsansvarig advokat detta.

- 8.3 Våra spam- och virusfilter och andra säkerhetsanordningar kan ibland avvisa eller filtrera bort legitim e-post. Ni bör därför följa upp viktig e-post via telefon.

9. Immateriella rättigheter

- 9.1 Upphovsrätt och andra immateriella rättigheter till de arbetsresultat vi genererar i ett uppdrag tillhör oss men Ni har rätt att använda resultaten för de ändamål för vilka de tagits fram. Om inte annat särskilt avtalats, får inte något dokument eller annat arbetsresultat som genererats av oss ges allmän spridning eller användas för marknadsföringsändamål.

10. Sekretess

- 10.1 Vi skyddar på lämpligt sätt och i enlighet med god advokatsed den information som Ni lämnar till oss. I vissa fall åligger det oss emellertid enligt lag att lämna ut sådan information. Härutöver tillåter god advokatsed att vi lämnar ut sådan information i vissa situationer. I de fall vi utför ett uppdrag för fler än en klient har vi rätt att lämna ut sådant material och annan information som en av klienterna lämnat till oss till de andra klienterna. I vissa fall har vi dessutom enligt god advokatsed en skyldighet att delge de andra klienterna sådant material och information.
- 10.2 Om vi i uppdraget anlitar eller samarbetar med andra rådgivare eller fackmän har vi rätt att lämna ut sådant material och annan information som vi anser kan vara relevant för att rådgivaren eller fackmannen ska kunna lämna råd till eller utföra andra tjänster åt er.

10.3 När ett ärende blivit allmänt känt har vi rätt att i vår marknadsföring lämna information om vår medverkan och om andra redan allmänt kända uppgifter. I dessa situationer får vi också, såvida Ni inte meddelar oss annat, visa Era logotyper i vårt marknadsföringsmaterial. Detsamma gäller även i förhållande till ett ärende som inte är allmänt känt om Ni samtyckt till att vi offentliggör vår medverkan.

11. Intressekonflikter

11.1 Vi kan vara förhindrade att åta oss ett uppdrag om det föreligger en intressekonflikt i förhållande till annan klient. Därför genomför vi en kontroll av om intressekonflikt föreligger enligt tillämpliga regler om god advokatsed innan vi åtar oss ett uppdrag.

11.2 Trots sådana kontroller kan det inträffa omständigheter som gör att vi är förhindrade att företräda Er i ett pågående eller framtida uppdrag. Skulle detta inträffa vinnlägger vi oss om att behandla våra klienter rättvist med beaktande av tillämpliga regler om god advokatsed. Med hänsyn till det föregående är det därför viktigt att Ni före och under uppdraget förser oss med den information som Ni bedömer kan vara relevant för att avgöra om en faktisk eller potentiell intressekonflikt föreligger.

12. Arkivering

12.1 När ett uppdrag slutförts eller på annat sätt upphört kommer vi att arkivera (hos oss eller hos tredje man och i pappers- eller elektronisk form) i huvudsak alla handlingar och arbetsresultat från uppdraget. Handlingarna och arbetsresultaten kommer att arkiveras

under den period som enligt vår uppfattning är påkallad av uppdragets art, dock aldrig under kortare tid än den som påkallas av lag eller god advokatsed.

- 12.2 Eftersom vi är skyldiga att arkivera i stort sett alla handlingar och arbetsresultat som genererats i uppdraget, kan vi inte tillmötesgå en begäran att återlämna (utan att göra och behålla en kopia) eller förstöra en handling eller ett arbetsresultat innan arkiveringsperioden löpt ut.

13. Klagomål

- 13.1 Om Ni har synpunkter på hur ett uppdrag handläggs/har handlagts uppmanas Ni att i första hand kontakta den advokat som är ansvarig för uppdraget. Klient som är missnöjd kan också göra en disciplinanmälan mot den eller de advokater som har utfört uppdraget genom att skriva till Sveriges Advokatsamfund.
- 13.2 Om Ni har anspråk på skadestånd med anledning av utfört uppdrag ska detta genast framställas skriftligen till Advokatbyrån, varvid grunderna för påståendet om ersättningskyldighet ska anges. Krav får inte framställas senare än sex månader efter det senare av (i) den dag då den sista fakturan utställdes för det uppdrag som kravet avser och (ii) den dag då de aktuella omständigheterna blev kända för Er eller, efter rimlig efterforskning, kunde ha blivit kända för Er. Inte under några omständigheter kan ett krav framställas senare än tio år efter det att den rådgivning som kravet avser lämnades.
- 13.3 Invändning mot storleken på vårt fakturerade arvode ska framställas senast innan fakturan förfaller till betalning.

- 13.4 Konsumenttvistnämnden prövar arvodestvister och andra ekonomiska krav som en konsument riktar mot en advokat eller en advokatbyrå. Ytterligare upplysningar om Konsumenttvistnämndens verksamhet finns på www.advokatsamfundet.se/konsumenttvistnamnden.

14. Ändringar

- 14.1 Dessa villkor kan komma att ändras av oss från tid till annan. Den senaste versionen finns alltid tillgänglig på vår webbplats, www.advokatlinge.se.
- 14.2 Ändringar i villkoren gäller endast för de uppdrag som påbörjas efter det att den ändrade versionen lagts ut på vår webbplats. Kopia av den senaste versionen av dessa villkor skickas till Er på begäran.

15. Språk

- 15.1 Dessa villkor har tagits fram på svenska och engelska.
- 15.2 För klienter med hemvist i Sverige ska den svenska versionen gälla och för alla övriga klienter gäller den engelska versionen.

16. Tillämplig lag och tvistelösning

- 16.1 Dessa allmänna villkor, inklusive skiljeklausulen i denna punkt, och eventuella särskilda villkor för uppdraget jämte samtliga frågeställningar med anledning av dem, vårt uppdrag och våra tjänster ska regleras och tolkas i enlighet med svensk materiell rätt. Tvist med anledning av dessa allmänna villkor, eventuella särskilda villkor för uppdraget, vårt uppdrag eller våra tjänster, ska slutligt avgöras genom skiljedom enligt Skiljedomsregler för Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut. Det språk som ska användas är svenska om vi inte överenskommer med Er att istället använda engelska.
- 16.2 Skiljeförfarande som påkallats med hänvisning till denna punkt samt information som framkommer under förfarandet liksom beslut eller skiljedom som meddelas med anledning av förfarandet omfattas av sekretess och får inte utan motpartens uttryckliga medgivande röjas för tredje man. En part ska emellertid inte vara förhindrad att röja sådan sekretessbelagd information för att tillvarata sin rätt i förhållande till den andre parten eller till en försäkringsgivare eller om sådan skyldighet föreligger enligt lag eller tillämpliga børsregler eller liknande tvingande regler.
- 16.3 Oavsett vad som sägs i denna punkt har Advokatbyrån rätt att väcka talan angående förfallen fordran i domstolar som har jurisdiktion över Er eller någon av Era tillgångar.